**Dječji vrtić Proljeće**

**Sveti Ivan Zelina**

**ZAHTJEV ZA PRODULJENJE KORIŠTENJA USLUGA DJEČJEG VRTIĆA „PROLJEĆE“, SVETI IVAN ZELINA**

 **ZA PEDAGOŠKU GODINU 2023/2024**

1. **Podaci o djetetu**

Ime i prezime djeteta:

OIB:

Dan, mjesec i godina rođenja:

Adresa stanovanja:

Ime skupine koju dijete trenutno polazi: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

1. **Podaci o roditeljima/skrbnicima**

Ime majke:

 Telefon:

 E-mail:

 Ime oca:

 Telefon:

 E-mail:

**3. Zahtjev podnosim za nastavak korištenja usluga slijedećeg programa:**

1. Redoviti 10-satni program
2. Cjelodnevni program ranog učenja engleskog jezika\*

**\*Ukoliko ste zainteresirani za promjenu programa – premještaj iz redovnog programa u cjelodnevni program ranog učenja engleskog jezika javite se pedagoginji:** **pedagog.dvproljece@zelina.hr** **ili psihologinji:** **psiholog.dvproljece@zelina.hr** **radi provjere broja slobodnih mjesta u navedenim skupinama.**

**Ukoliko je Vaše prebivalište izvan područja Grada Sv.I.Zeline, te ste uz Zahtjev za upis predali potvrdu o boravištu, molimo Vas da nam do 31.05.2023. g, dostavite *potvrdu o prebivalištu djeteta* (strani državljani-potvrda o boravištu djeteta) kako bi cijena usluge ostala nepromijenjena.**

**U trenutku predaje Zahtjeva roditelj/skrbnik mora imati podmirena dugovanja prema vrtiću. Ukoliko nisu podmirene sve financijske obaveze prema vrtiću, dijete neće moći nastaviti koristiti program dječjeg vrtića „Proljeće“ u pedagoškoj godini 2023/2024.**

**Zahtjevi se predaju do 31.5.2023. na mail:** **tajnistvo.dvproljece@zelina.hr**

**POTVRDA O PODMIRENIM FINANCIJSKIM OBAVEZAMA**

**(popunjava djelatnik računovodstva)**

1. Podmirene su sve financijske obaveze
2. Postoji dug prema vrtiću

Potpis djelatnika računovodstva: \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

U Svetom Ivanu Zelini,

Potpis roditelja/skrbnika